附件3

信息录入更新及报送说明

一、委托实施事项相关的信息管理系统及录入更新的信息内容和方法

（一）司法部相关的律师、司法鉴定和公证等信息管理系统，相关系统中需要及时录入更新的各类信息。目前司法部仅对省厅开设用户端口，尚未对各设区市增开有关信息管理网络平台登陆账号，因此该项工作暂由省厅工作人员根据各设区市上报的信息对司法部相关信息管理系统中数据进行录入更新。

（二）福建省司法厅后台管理系统，该系统中需要对“司法鉴定机构管理”、“司法鉴定人管理”、“律师事务所管理”、“律师管理”、“公证处管理”、“公证员管理”等录入更新的各类信息。各设区市司法局根据省厅提供的该管理系统登录地址和账号完成本设区市相关信息数据的录入更新。

（三）福建省网上办事大厅，该网上办事大厅中需要对各类司法行政审批件进行处理，录入有关信息，生成电子证照及电子批文等工作。该工作在省厅指导下由各设区市司法局自行完成与省网上办事大厅对接。

二、福建省司法厅后台管理系统登录网址及账号

 登录网址：登陆账号及密码另行通知。

三、委托实施事项行政审批相关信息数据上报工作

各设区市司法局每月15日前纸质上报本设区市上个月委托实施事项审批工作报表（报表附后，电子版一并报送到省厅行政服务中心邮箱，地址： [XZFW@fjsf.gov.cn](http://www.fjsf.gov.cn/fjsf/templates/XZFW%40fjsf.gov.cn)），其中委托实施事项业务办理月统计表和委托实施事项业务办理信息详表的内容要认真填写并加盖单位章，确保详实准确有效，每一委托事项办理对应一份信息详表，以便于省厅工作人员将信息代为录入司法部相关信息管理系统。

附：委托实施事项业务办理月统计表和委托实施事项业务办理信息详表

表一

 XXXX年XX月委托实施事项业务办理统计表

填报单位：XXXX市司法局（盖章） 填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目内容 | 不予受理数 | 受理数 | 准予行政审批 | 不准予行政审批 | 合计 |
| 律师事务所变更名称 |   |   |   |   |   |
| 律师事务所变更负责人 |   |   |   |   |   |
| 律师事务所变更章程 |   |   |   |   |   |
| 律师事务所变更合协议 |   |   |   |   |   |
| 律师事务所变更住所 |   |   |   |   |   |
| 律师事务所变更合伙人 |   |   |   |   |   |
| 律师事务所变更组织形式 |   |   |   |   |   |
| 律师事务所分所变更派驻律师 |   |   |   |   |   |
| 律师（含专兼职、法律援助、公职律师、公司律师）在同一设区市内变更执业机构 |   |   |   |   |   |
| 律师执业证（律师工作证）损毁申请换证 |   |   |   |   |   |
| 律师执业证（律师工作证）遗失申请补证 |   |   |   |   |   |
| 司法鉴定机构变更执业住所、法定代表人及负责人 |   |   |   |   |   |
| 司法鉴定人在同一设区市变更执业机构 |   |   |   |   |   |
| 司法鉴定人注销 |   |   |   |   |   |
| 司法鉴定人延续 |   |   |   |   |   |
| 司法鉴定人变更职称 |   |   |   |   |   |
| 公证机构负责人变更备案 |   |   |   |   |   |
| 公证机构变更办公场所核准 |   |   |   |   |   |
| 公证机构执业证书损毁或遗失的换发或补发 |   |   |   |   |   |
| 公证员执业证书损毁或遗失的换发或补发 |   |   |   |   |   |
| 公证员在同一设区市内变更执业机构核准 |   |   |   |   |   |

 备注：行政审批事项中设区市司法局对申请人未受刑事处罚核查情况，应核数 ，实核数 。

表二

委托实施事项业务办理信息详表

1.行政审批和服务事项许可信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **填写内容** | **备注** |
| 1 | 对应网上办理的行政许可事项名称 |   |   |
| 2 | 网上办事大厅办理的申报ID号 |   |   |
| 3 | 申请人申报的事项名称 |   |   |
| 4 | 申请的机构或申请人名称 |   |   |
| 5 | 统一社会信用代码 |   |   |
| 6 | 申请机构法定代表人姓名、性别 |   |   |
| 7 | 法定代表人或申请人身份证号 |   |   |
| 8 | 审批类别 | □认可 □核准 □登记 □其他 |   |
| 9 | 审批机关许可批文编号 |   |   |
| 10 | 审批机关许可批文名称 |   |   |
| 11 | 证件有效期起止时间 |   |   |
| 12 | 作出许可的行政机关名称 |   |   |
| 13 | 作出的许可（资质）内容范围 |   |   |
| 14 | 申请登记状态 | □正常 □撤销 □异议 □其他 |   |
| 15 | 审批所在地区行政编码 |   |   |
| 16 | 审批的数据来源单位 |   |   |
| 17 | 审批数据的更新时间 |   |   |
| 18 | 备 注 |   |

 2.行政审批和服务事项变更信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **填写内容** | **备注** |
| 1 | 对应网上办理的行政许可事项名称 |   |   |
| 2 | 网上办事大厅事项办理的申报ID号 |   |   |
| 3 | 初次办理该许可事项的申报ID号 |   |   |
| 4 | 申请人申报的事项名称 |   |   |
| 5 | 审批机关及作出批文的许可编号 |   |   |
| 6 | 审批机关批文许可名称 |   |   |
| 7 | 审批变更的事项 |   |   |
| 8 | 变更前内容 |   |   |
| 9 | 变更后内容 |   |   |
| 10 | 变更日期 |   |   |
| 11 | 变更内容有效期 |   |   |
| 12 | 申请的机构或申请人名称 |   |   |
| 13 | 统一社会信用代码 |   |   |
| 14 | 法定代表人或申请人姓名、性别 |   |   |
| 15 | 机构法定代表人或申请人身份证号 |   |   |
| 16 | 审批的数据来源单位 |   |   |
| 17 | 审批数据的更新时间 |   |   |
| 18 |  备 注 |   |